



## Titel: Die digitale Studierendenakte (DSA) – Teil 1: Einbindung Fachverfahren und Drittsysteme

### Vortragender:

Michael Mihahn      Leitung Referat 2.A: Studien- und Prüfungs-IT, CaMS-Koordination

Anträge und Bescheide sowie die dazugehörigen Prozesse stehen im Mittelpunkt der Studierenden- und Prüfungsverwaltung. Mit Produktivsetzung der DSA sollen die dabei entstehenden Dokumente im Dokumentenmanagementsystem Doxis landen. Das sich im Einsatz befindliche Campusmanagementsystem (CaMS) leistet hier einen wesentlichen Beitrag, so dass die Dokumente zielgerichtet und digital abgelegt werden können. Im Vortrag wird die Migration von Papieranträgen auf die digitale Antragstellung und der Weg, wie weitere Dokumenttypen in die digitale Studierendenakte fließen, erläutert. Neben dem Nutzenzuwachs für die Sachbearbeitung z.B. bei der Erstellung von Bescheiden wird auch ein Ausblick auf die zukünftig geplanten Anpassungen gegeben.

### Themenschwerpunkte im Vortrag:

- Anpassungen im CaMS
  - Anträge
  - Bescheide
  - Upload-Funktion
- Dokumentenübernahme aus dem Fachverfahren und Drittsystemen
  - Bewerbungsportal
  - Open Ticket Request System (OTRS)
- Sonderfälle
  - Abschlussarbeit
  - Serienbriefe

## Titel: Die digitale Studierendenakte (DSA) – Teil 2: Einblicke ins Dokumentenmanagementsystem (DMS)

### Vortragender:

Michael Mihahn      Leitung Referat 2.A: Studien- und Prüfungs-IT, CaMS-Koordination

Die DSA ist als erste ganzheitliche Akte im DMS Doxis seit dem 01.04.2023 an der Universität Potsdam im produktiven Einsatz. Im zweiten Teil des DSA-Vortrags werden der Aufbau, die Funktionen sowie die aus den Eingangskanälen abgelegten Dokumente gezeigt. Es folgt ein Überblick über mögliche Bearbeitungsschritte durch die Sachbearbeitung.

### Themenschwerpunkte im Vortrag:

- Dokumenteneingänge
- Postkorbbearbeitung
- Veraktung
  - Deskriptoren (Metadaten) zu Dokumenten hinzufügen
  - Aktenplanstruktur